

BİRİM ADI	:	Hukuk Fakültesi Dekanlığı
ALT BİRİM ADI	:	Dekanlık
İŞ UNVANI	:	Araştırma Görevlisi
EN YAKIN YÖNETİCİLERİ	:	Dekan, Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı
ALTINDAKİ İŞ UNVANLARI	:	---

ÇALIŞMA ŞARTLARI:

- Çalışma saatleri: 08.00-17.00
- Gerektiğinde günlük çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek,
- Görev gereği seyahat etmek.

TEMEL GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

1. Fakülte değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını yürütür.
2. Derslerle ilgili uygulama, laboratuvar vb. çalışmalarda,
3. Ödev, proje vb. değerlendirmelerde,
4. Sınav gözcülüğünde, araştırma ve deneylerde,
5. Öğrenci danışmanlığı ve kayıt işlerinde,
6. Öğretim üyelerine yardımcı olmaktır.
7. Bağlı olduğu süreç ile ilgili üst yönetici/leri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yapmak.
8. **Öğretim yardımcıları** yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, **Bölüm Başkanlarına** karşı sorumludur.

YETKİLERİ

1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
2. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.

BU İŞTE ÇALIŞACAK KİŞİDE ARANAN NİTELİKLER

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.

TECRÜBE VE KONUSU:

- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.